

Số: /TB-BQL

Côn Đảo, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động

Nhằm bổ sung nguồn nhân lực đáp ứng các yêu cầu, nhiệm vụ được giao của đơn vị. Ban Quản lý cảng Bến Đầm thông báo tuyển dụng nhân viên như sau:

I. Vị trí: Nhân viên phòng Khai thác – Dịch vụ tại cảng Côn Đảo – Vũng Tàu thuộc Ban Quản lý cảng Bến Đầm (Làm việc tại địa chỉ: số 1007/36, đường 30/4, phường 11, thành phố Vũng Tàu, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu)

II. Nhu cầu tuyển dụng: Nam (01 người)

III. Mức thu nhập dự kiến: từ 9,5 đến 10 triệu đồng/tháng

IV. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người có điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo và các kỹ năng cơ bản phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- Đáp ứng các yêu cầu khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật

*** Yêu cầu về trình độ chuyên môn:**

- Tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên (**Chuyên ngành thủy sản: Quản lý và phát triển nghề cá; Chế biến thủy sản; Công nghệ chế biến thủy sản; Quản lý thủy sản hoặc Chuyên ngành tương đương**)

- Ngoại ngữ: Trình độ Ngoại ngữ phù hợp theo yêu cầu
- Tin học: Trình độ Tin học phù hợp theo yêu cầu

V. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

1. Đơn xin việc/ đơn xin dự tuyển;

2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời gian 06 tháng (tính đến ngày nộp hồ sơ);

3. Bản sao giấy CCCD;

4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 45 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ;

VI. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ:

- **Thời gian nhận hồ sơ:** từ ngày 01/10/2024 đến 15/11/2024 (từ thứ Hai đến thứ Sáu). Sáng từ 7h00 đến 11h30, chiều từ 13h30 đến 17h00

- Địa điểm nhận hồ sơ:

+ Tại Côn Đảo: phòng Tổ chức – Hành chính tại cảng Bến Đầm, đường 30/4, Khu 10, huyện Côn Đảo, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (SĐT: 02543.830.010)

+ Tại Vũng Tàu: phòng Tổ chức – Hành chính tại cảng Côn Đảo – Vũng Tàu, số 1007/36, đường 30/4, phường 11, thành phố Vũng Tàu, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (SĐT: 02543.621.048)

Nơi nhận:

- Thông báo rộng rãi;
- Lưu: VT, TC-HC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**