

Số: /BC-DVVLKH

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Cải cách hành chính Quý I năm 2024**  
**(Số liệu tính từ ngày 11/12/2023 đến ngày 10/03/2024)**

Kính gửi: Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Khánh Hòa

Thực hiện Công văn số 549/SLĐT BXH-VP ngày 15/3/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Khánh Hòa về việc chỉ đạo thực hiện tốt công tác cải cách hành chính. Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa báo cáo kết quả thực hiện như sau:

**I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CCHC**

Giám đốc Trung tâm luôn xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, quán triệt và chỉ đạo thực hiện đồng bộ, kịp thời, đầy đủ, triệt để các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến công tác cải cách hành chính.

Trung tâm đã ban hành Quyết định số 19/QĐ-DVVLKH ngày 01/02/2024 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa. Trong đó, đề ra các nhiệm vụ trọng tâm trên các lĩnh vực trọng tâm, thể hiện đầy đủ nội dung đảm bảo tiến độ về cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức, bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; công tác chỉ đạo điều hành.

Góp phần nâng cao hiệu quả thực hiện cải cách hành chính của đơn vị, Giám đốc Trung tâm đã cho xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động (Quyết định số Quyết định số 67/QĐ-DVVLKH ngày 28/7/2023 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc ban hành và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015). Ban chỉ đạo ISO nghiêm túc triển khai thực hiện, duy trì và không ngừng đánh giá cải tiến hoạt động của hệ thống quản lý chất lượng nhằm cải thiện chất lượng thủ tục hành chính tại đơn vị, tạo sự hài lòng cho người dân và tăng cường hiệu quả quản lý.

Ban hành các công văn, quyết định chỉ đạo điều hành hoạt động như:

+ Quyết định số 01/QĐ-DVVLKH ngày 03/01/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc kiện toàn Tổ kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính.

+ Quyết định số 12/QĐ-DVVLKH ngày 23/01/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc ban hành Quy chế công tác văn thư, lưu trữ.

+ Quyết định số 15/QĐ-DVVLKH ngày 25/01/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc ban hành Chương trình công tác trọng tâm năm 2024.

+ Quyết định số 18/QĐ-DVVLKH ngày 01/02/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc ban hành Danh mục và thời hạn bảo quản tài liệu.

+ Quyết định số 23/QĐ-DVVLKH ngày 04/03/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024.

Trung tâm đã thực hiện lồng ghép và ban hành văn bản công tác thi đua, khen thưởng gắn với việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; Đưa công tác cải cách hành chính là một trong những tiêu chí để bình xét thi đua của đơn vị.

Triển khai thực hiện khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa năm 2024 nhằm đo lường khách quan, chính xác chất lượng dịch vụ do Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa cung cấp; xác định mức độ hài lòng, mức độ thụ hưởng lợi ích từ dịch vụ hành chính công đối với tổ chức và công dân; là nội dung tham khảo để đánh giá viên chức, người lao động thực hiện nhiệm vụ cung ứng dịch vụ hành chính công.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế:**

Ngay từ đầu năm, Lãnh đạo Trung tâm chỉ đạo các phòng chuyên môn của đơn vị xây dựng chương trình công tác trọng tâm, và phân công nhiệm vụ cụ thể cho viên chức và người lao động để có kế hoạch quản lý, theo dõi và xử lý các vấn đề khi có phát sinh.

+ Quyết định số 11/QĐ-DVVLKH ngày 22/01/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc ban hành Quy chế làm việc tại các Văn phòng thực hiện chính sách Bảo hiểm thất nghiệp.

+ Quyết định số 14/QĐ-DVVLKH ngày 25/01/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc phân công nhiệm vụ viên chức, người lao động.

Thường xuyên quán triệt, phổ biến cho viên chức và người lao động về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc tại đơn vị.

### **2. Về cải cách thủ tục hành chính/ quy trình cung cấp dịch vụ công:**

- Trung tâm đã ban hành Quyết định số 24/QĐ-DVVLKH ngày 04/03/2024 về việc ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024.

- Trung tâm tiếp tục thực hiện theo Quyết định số 2130/QĐ-UBND ngày 27/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Khánh Hòa trong lĩnh vực việc làm. Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa được Sở

Lao động - Thương binh và Xã hội Khánh Hòa giao thực hiện 09 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực việc làm. Cụ thể như sau:

\* 06 thủ tục hành chính thực hiện trên phần mềm Một cửa của Trung tâm dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa gồm:

- Giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp
- Tạm dừng hưởng trợ cấp thất nghiệp
- Tiếp tục hưởng trợ cấp thất nghiệp
- Chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp (chuyên đi)
- Chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp (chuyên đến)
- Giải quyết hồ trợ học nghề

\* 03 thủ tục hành chính không quy định về thời hạn xử lý hồ sơ không thực hiện trên phần mềm Một cửa của Trung tâm dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa gồm:

- Hồ trợ tư vấn, giới thiệu việc làm
- Thông báo về việc tìm kiếm việc làm hàng tháng
- Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp

Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa thực hiện theo chỉ đạo của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Khánh Hòa tại Công văn số 1216/SLĐTĐBXH-VP của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Khánh Hòa về việc thực hiện các thủ tục hành chính về Bảo hiểm thất nghiệp. Trong đó, kể từ ngày 20/5/2019, việc xử lý, quản lý hồ sơ và quy trình giải quyết các thủ tục hành chính về Bảo hiểm thất nghiệp chỉ thực hiện trên phần mềm Bảo hiểm thất nghiệp do Cục việc làm triển khai.

Trung tâm đã thực hiện công bố công khai trên website [thongtinvieclamkhanhhoa.vn](http://thongtinvieclamkhanhhoa.vn) và niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại Bảng tin của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả để tạo thuận lợi cho người lao động tiếp cận, tìm hiểu về thủ tục hành chính.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:**

***a. Rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của các đơn vị:***

Trung tâm thực hiện theo Quyết định số 1850/QĐ-UBND ngày 28/06/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa;

Trung tâm thường xuyên thực hiện việc rà soát bộ máy tổ chức theo chức năng, nhiệm vụ được phân công nhằm phát huy được vai trò quản lý nhà nước trên lĩnh vực công tác được giao.

Trung tâm tiếp tục thực hiện theo Quyết định số 142/QĐ-DVVLKH ngày 02/11/2022 về việc ban hành Quy chế làm việc của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

Trung tâm đang thực hiện theo Quyết định số 1539/QĐ-SLĐTBXH ngày 17/11/2023 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Khánh Hòa về việc phân bổ số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước đối với Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa năm 2023. Tính đến nay, đơn vị đang sử dụng 7 biên chế, 20 nhân viên hợp đồng lao động theo định suất Bảo hiểm thất nghiệp và 02 HĐLĐ (Bảo vệ, tạp vụ).

- Tình hình thực hiện các quy định phân cấp tại đơn vị:

Việc phân cấp quản lý đơn vị thực hiện theo và Quyết định số 1153/QĐSLĐTBXH ngày 29/8/2022 của Sở Lao động - Thương binh và xã hội Khánh Hòa về việc phê duyệt Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

Công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá nhiệm kỳ đối với các nhiệm vụ đã được phân công: Định kỳ hàng tuần, Trung tâm thực hiện họp giao ban lãnh đạo để kịp thời triển khai, nắm bắt tình hình công việc và giải quyết các tình huống phát sinh nêu có.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ:**

##### ***a) Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu viên chức:***

Thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, chuyển đổi vị trí việc làm, công tác thi đua khen thưởng đúng theo quy định hiện hành trên nguyên tắc dân chủ, công khai, phát huy được năng lực của viên chức và người lao động.

Xác định vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo Quyết định số 30/QĐ-UBND ngày 05/01/2024 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Trung tâm việc làm Khánh Hòa trực thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

##### ***b) Thực hiện các quy định về quản lý viên chức:***

Thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, chuyển đổi vị trí việc làm, công tác thi đua khen thưởng đúng theo quy định hiện hành trên nguyên tắc dân chủ, công khai, phát huy được năng lực của CBVC.

Thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo đúng kế hoạch của Sở; ưu tiên viên chức trẻ trong diện quy hoạch các chức danh lãnh đạo.

+ Kế hoạch số 02/QĐ-DVVLKH ngày 03/01/2024 về việc ban hành Kế hoạch luân chuyển viên chức quản lý cấp phòng và chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức không giữ chức vụ quản lý, người lao động năm 2024.

+ Kế hoạch số 04/KH-DVVLKH ngày 15/01/2024 về việc đào tạo bồi dưỡng viên chức, người lao động của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa năm 2024.

## **5. Về cải cách tài chính công:**

Trung tâm thực hiện công khai tài chính theo Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/T-BTC.

Thực hiện công tác thực hiện tiếp nhận và giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia kịp thời, đúng quy định, thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ chấm dứt hưởng TCTN, người lao động nộp qua bưu chính công ích.

Trung tâm luôn duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức về quy định, thủ tục của Trung tâm để nâng cao chất lượng phục vụ, giám sát việc thực hiện. Trong năm không có phát sinh trường hợp nào phản ánh, kiến nghị.

Thực hiện công khai địa chỉ đường dây nóng, tiếp nhận phản ánh kiến nghị tại điểm tiếp nhận thủ tục hành chính và trên trang thông tin điện tử của Trung tâm.

Trung tâm nghiêm túc chấp hành và triển khai thực hiện những văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý, chỉ đạo điều hành của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

Ban hành và công khai các Quyết định gồm:

- Kế hoạch số 01/KH-DVVLKH ngày 02/01/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập năm 2024.

- Quyết định số 10/QĐ-DVVLKH ngày 19/01/2024 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

- Kế hoạch số 11/KH-DVVLKH ngày 31/01/2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

- Quyết định số 21/QĐ-DVVLKH ngày 15/02/2024 về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

Trung tâm đã làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến quán triệt theo Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ tài chính và các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương Đảng, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về thực hành tiết kiệm chống lãng phí gắn việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí với việc học tập tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh tinh thần cần, kiệm, liêm, chính và thực hành tiết kiệm, gắn các chỉ tiêu thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

## **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

Duy trì việc sử dụng thư điện tử, sử dụng mạng nội bộ trong trao đổi và giải quyết công việc.

Lãnh đạo Trung tâm quán triệt toàn thể viên chức, người lao động xử lý công việc và lưu trữ văn bản trên phần mềm quản lý văn bản điện tử E-Office.

Tiếp tục thực hiện các Quyết định gồm:

- Quyết định số 45/QĐ-DVVLKH ngày 04/03/2022 về ban hành Quy chế quản lý hoạt động Trang thông tin điện tử của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

- Quyết định số 47/QĐ-DVVLKH ngày 07/03/2022 về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban biên tập Trang thông tin điện tử của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

- Quyết định số 101/QĐ-DVVLKH ngày 23/10/2023 về việc kiện toàn Ban biên tập Trang thông tin điện tử của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

Thường xuyên cung cấp đầy đủ và cập nhật kịp thời thông tin trên Trang thông tin điện tử của Trung tâm.

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CCHC TRONG THỜI GIAN TỚI**

Tiếp tục bám sát theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa.

Tiếp tục duy trì công tác tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024 của các phòng thuộc Trung tâm.

Tiếp tục nâng cao nhận thức, gắn liền trách nhiệm việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính đối với từng tập thể, cá nhân bằng hình thức phát động các phong trào thi đua theo chuyên đề.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về cải cách hành chính. Duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức về quy định, thủ tục hành chính để nâng cao chất lượng quy định hành chính.

Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hoà kính báo cáo./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Văn phòng Sở; } (VBĐT)
- Lưu: VT, HCNV, Hiền.

**GIÁM ĐỐC**

**Chu Văn Công**