

Số: /QĐ-DVVLKH

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 1769/QĐ-UBND ngày 09 tháng 07 năm 2014 của Chủ tịch UBND tỉnh Khánh Hòa về việc đổi tên Trung tâm Giới thiệu Việc làm Khánh Hòa thành Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa và kiện toàn tổ chức bộ máy của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1235/QĐ-UBND ngày 11 tháng 05 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Bộ tài liệu hướng dẫn xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015 tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổng hợp – Hành chính;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Khánh Hòa gồm các Ông, Bà có tên sau:

1. Ông Chu Văn Công Bí thư Chi bộ - Giám đốc – Trưởng ban chỉ đạo;
2. Ông Đặng Quang Giang Phó giám đốc – Phó trưởng ban;
3. Ông Nguyễn Anh Cường Trưởng phòng Bảo hiểm thất nghiệp – Thành viên;
4. Bà Đỗ Thị Thu Trang Phó phòng - Phụ trách phòng GTVL – Thành viên;
5. Bà Hồ Thị Bích Vân Chuyên viên phòng THHC – Thư ký ISO.

Điều 2. Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Trung tâm có nhiệm vụ:

1. Xem xét thực trạng về cơ cấu tổ chức, phạm vi, lĩnh vực công việc chức năng của Trung tâm, các thủ tục hành chính để xác định phạm vi, lĩnh vực áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

2. Chủ trì tổ chức các khóa đào tạo cần thiết trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống.

3. Chủ trì biên soạn các tài liệu bắt buộc theo quy định và xem xét phân công biên soạn các tài liệu tác nghiệp của các phòng chuyên môn, các thủ tục hành chính thực hiện tại Trung tâm.

4. Chỉ đạo và kiểm soát các phòng chuyên môn xây dựng các tài liệu của Hệ thống quản lý chất lượng phục vụ cho nhiệm vụ, trách nhiệm và công việc của từng Phòng.

5. Tổ chức các cuộc đánh giá nội bộ, họp xem xét của Lãnh đạo để liên tục cải tiến hệ thống.

Điều 3. Thư ký Ban chỉ đạo ISO có nhiệm vụ:

1. Theo dõi, điều phối các phòng chuyên môn trong việc triển khai biên soạn, chỉnh sửa các văn bản của Hệ thống quản lý chất lượng;

2. Là đầu mối liên lạc trực tiếp với tư vấn trong quá trình xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng;

3. Kiểm soát tài liệu, hồ sơ chất lượng thuộc phạm vi của tiêu chuẩn ISO 9001:2015; kể cả những văn bản pháp quy có liên quan tới các lĩnh vực hoạt động của Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa trong hệ thống quản lý chất lượng;

4. Thực hiện kiểm tra các phòng chuyên môn trong việc xây dựng, áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo chỉ đạo Giám đốc Trung tâm.

Điều 4. Trưởng phòng Tổng hợp – Hành chính, Trưởng các Phòng chuyên môn, các Ông, Bà có tên tại Điều 1 và toàn thể viên chức, người lao động thuộc Trung tâm Dịch vụ việc làm Khánh Hòa chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, Thư ký ISO, Văn.

GIÁM ĐỐC

Chu Văn Công